

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя школа №3 р.п.Кузоватово Кузоватовского района
Ульяновской области

Методическая работа

2018 – 2019 учебный год

Методическая тема школы:

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2018-2021 г.

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и основного общего образования (ООО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Основные этапы работы по теме:

I этап – 2018-2019 учебный год. Теоретическое исследование проблемы.

Изучение педагогическим коллективом теории проблемы на педагогических советах, методических семинарах, заседаниях МО, в работе по самообразованию, в индивидуальной и групповой работе с учителями. Результаты работы: накопление теоретического материала.

II этап – 2019-2020 учебный год. Практическое исследование проблемы.

Взаимопосещение уроков, проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, семинаров-практикумов, тематических педагогических советов. Результаты работы: совершенствование учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

III этап – 2020-2021 учебный год. Подведение итогов работы по проблеме. Пропаганда передового педагогического опыта.

Творческие отчеты. Педагогические выставки. Выступление с обобщением опыта работы в периодической печати.

Результаты работы: систематизация накопленного материала.

Ожидаемые результаты:

1. Владение учителями новыми теоретическими знаниями и педагогическими технологиями.
2. Рост профессионализма учителей и готовности решать задачи, поставленные перед школой.
3. Создание условий для самореализации учащихся и учителей в учебно-воспитательном процессе и их успешной социализации в современном обществе.
4. Повышение качества процесса обучения и воспитания учащихся.

Перспективный план проведения тематических педагогических советов по заявленной методической теме

2018 – 2019 учебный год.

1. «Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»
2. «Формирование УУД в рамках реализации ФГОС»
3. «Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»

2019 – 2020 учебный год

1. «Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»
2. «Непрерывное совершенствование уровня профессиональной компетенции педагога как условие и средство обеспечения нового качества образования. От компетентности учителя к компетентности ученика»
3. «Новые воспитательные технологии».

2020 – 2021 учебный год

1. «Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»
2. «Повышение качества образовательного процесса через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»
3. «Семья и школа: пути эффективного сотрудничества в современных условиях. Результативность работы школы по методической теме.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

Ведущие аспекты методической работы

- Аналитическая деятельность:
 - – мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
 - – изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений совершенствования методической работы;
 - – создание базы данных о педагогических работниках;
 - – выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
 - – сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
 - – изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- Информационная деятельность:
 - – формирование банка педагогической информации;
 - – ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;

- – создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
- – ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей округа и области.
- **Консультационная деятельность:**
- – организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
- – организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- – популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- проведение мастер-классов;
- семинары;
- конференции;
- круглые столы;
- открытые уроки;
- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров,
- участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- участие в семинарах, конференциях и вебинарах.

Приоритетные направления методической работы на 2018-2019 учебный год

• Организационное обеспечение:

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) организация деятельности школьных методических объединений;
- 3) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

• Технологическое обеспечение:

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- 2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

• Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных;
- 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

• Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) изучение особенностей индивидуального развития детей;

- 2) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
 - 3) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
 - 4) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы.
- **Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**
 - 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
 - 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.
 - **Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:**
 - 1) мониторинг качества знаний учащихся;
 - 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
 - 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся. Будет проводиться анализ контрольных и проверочных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2017-2018 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностям.

В соответствии с методической темой школы будет продолжена работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

Основные направления деятельности

Направление 1. Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

1. Организация управленческой деятельности

№	Содержание	Сроки	Форма и методы
1.	Корректирование годового плана методической работы.	август-сентябрь	план работы приказ
2.	Подготовка к организованному началу учебного года.	сентябрь	оформление стендов
3.	Современные требования к оформлению школьной документации: рабочих программ, электронных журналов, личных дел и др.	сентябрь	Совещание при завуче
4.	Подготовка к педсовету «Итоги 2017-2018 учебного года. Перспективы 2018-2019 учебного года»	август	Тезисы выступлений
5.	Участие в работе предметных секций в рамках августовской конференции.	август	Материалы секций
6.	Организация методической работы в 2018-2019 учебном году	август	Приказ
7.	Актуальные проблемы организации воспитательной работы классных руководителей в ходе внедрения ФГОС	Сентябрь	ШМО классных руководителей
8.	О новых требованиях к ведению электронного журнала	Сентябрь	Методическое совещание
9.	Проведение методических пятиминуток для руководителей ШМО (по мере поступления проблемы)	В течение уч. года	консультации
10.	Мониторинг удовлетворенности педагогов качеством методической работы.	июнь	Результаты анкет
11.	Анализ методической работы педколлектива за 2018/2019 учебный год. Приоритетные направления на следующий учебный год.	июнь	Методический Совет

Тематика педагогических советов в 2018-2019 учебном году

Сроки проведения	Основное содержание	Ответственные
Август	Педсовет № 1 1. Анализ работы по итогам 2017-2018 учебного года. 2. Утверждение плана работы школы на 2018-2019 учебный год 3. Учебная нагрузка педагогов, охрана труда, безопасность, Первое сентября - день Знаний.	Матулина Е.В., директор ОУ, Чуракова И.Ю., заместитель директора по УВР
Ноябрь	Педсовет № 2 1. «Педагогические технологии, мотивация учащихся». 2. Итоги успеваемости за 1 четверть в 3 - 9 классах.	Матулина Е.В., директор ОУ, заместители директора.
Январь	Педсовет № 3 1. «Профессиональное самоопределение как средство социализации и адаптации обучающихся в современных условиях» 2. Подготовка к итоговой аттестации 3. Итоги успеваемости за 1 полугодие в 3-9 классах.	Дюлина Ю.Л., заместитель директора по ВР, учителя-предметники.

Март	Педсовет № 4 1.« Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО». 2.Итоги успеваемости за 3 четверть в 3 - 9 классах. 3. Подготовка к итоговой аттестации	Чуракова И.Ю., заместитель директора по УВР, руководители МО.
Май	Педсовет № 5 1. О допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	Матулина Е.В.,директор ОУ, Чуракова И.Ю., заместитель директора по УВР, Лачкина Г.П., классный руководитель 9 класса
Июнь	Педсовет №6 1. Об окончании итоговой аттестации обучающихся 9 класса. 2. Итоги 2018-2019 учебного года. 3. Проект плана работы школы на 2019-2020 учебный год.	Матулина Е.В.,директор ОУ, Чуракова И.Ю., заместитель директора по УВР, Лачкина Г.П., классный руководитель 9 класса

2. Учебно-методическая работа

№	Содержание	Сроки	Где заслушивается	Ответственные
1.	Отчеты учителей по темам самообразования	По отдельному графику	Творческий отчет Заседания ШМО	Руководители ШМО
2.	Методические семинары 1. Конструирование урока в контексте ФГОС ООО. 2. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся в условиях реализации ФГОС ООО 3. Реализация личностных УУД через внеурочную деятельность. 4. Диагностика предметных и метапредметных результатов освоения образовательной программы основного общего образования	Ноябрь Декабрь Февраль Апрель	Семинар - практикум	Чуракова И.Ю.,заместитель директора по УВР, руководители ШМО
3	Открытые уроки 1.Открытые уроки учителей по теме методических семинаров 2. Открытые уроки аттестующихся педагогов.	В течение учебного года	Метод .совет	Чуракова И.Ю.,заместитель директора по УВР, руководители ШМО
4.	Предметные недели: -открытые уроки - открытое заседание ШМО	По плану ШМО	Отчеты руководителей ШМО на методсовете	Чуракова И.Ю.,заместитель директора по УВР
5.	Организация индивидуальных консультаций педагогов	в течение года		Чуракова И.Ю.,заместитель директора по УВР,

				руководители ШМО
6.	Постоянно действующие методические семинары по реализации ФГОС ООО	По плану работы	Протокол	Чуракова И.Ю., заместитель директора по УВР
7.	Открытые заседания творческих групп	по плану ШМО		руководители ШМО

Методический совет школы (план работы)

Август	<p>Заседание №1</p> <p>1) Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.</p> <p>2) Утверждение рабочих программ, внеурочной деятельности.</p> <p>3) Анализ итогов ОГЭ 2017-2018 уч. года.</p>	Администрация
Ноябрь	<p>Заседание №2</p> <p>1) О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС ООО.</p> <p>2) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ проведения школьных предметных олимпиад; - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; - утверждение графика промежуточного контроля по предметам за I полугодие. 	Администрация
Январь	<p>Заседание №3</p> <p>1) Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС.</p> <p>2) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - результативность методической работы школы за первое полугодие, - итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. - итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад. 	Администрация
Март	<p>Заседание № 4</p> <p>1) Подготовка к педсовету «Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО»</p> <p>3) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - итоги мониторинга учебного процесса за третью четверть; 	Администрация
Апрель	<p>Заседание № 5</p> <p>1) Работа по преемственности начальной и основной школы</p> <p>2) Рабочие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рекомендации по проведению итоговой аттестации учащихся. 	Администрация
Май	<p>Заседание № 6</p> <p>1) Отчет о реализации плана методической работы за год.</p> <p>2) Обсуждение проекта плана на 2019-2020 учебный год.</p>	Администрация

3. Работа школьных методических объединений

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Обсуждение составления рабочих программ, программ курсов внеурочной деятельности	Август	Заседания творческих групп	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2.	Выполнение единых требований к обучающимся на уроках и во внеурочное время.	сентябрь	Заседания творческих групп	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
3.	Планирование и проведение предметных недель (5-9 классы)	по отдельному плану	Заседания творческих групп	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
4.	Подготовка к участию в школьном и муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.	По плану	По отдельному плану	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
5.	Организация диагностических мероприятий в методическом объединении	в течение года	По плану ШМО	Руководители ШМО

4. Работа с молодыми специалистами

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	анкетирование	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
2.	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению электронных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	Сентябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
3.	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	В течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
4.	Проведение открытых уроков и внеклассные мероприятия молодыми педагогами	Март-апрель	Открытые уроки Внеклассные мероприятия	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
5.	Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Анкетирование	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР

5. Повышение квалификации, самообразование педагогов

№	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1.	Организация работы с аттестующимися педагогами	По отдельному графику	Совещания индивидуальные консультации Посещение уроков	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
2	Организация посещения курсов повышения квалификации руководителями школы и педагогами	Сентябрь-июнь	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
3	Организация плановой курсовой подготовки педагогов.	По графику в течение года	Курсовая подготовка	Администрация
4	Проведение методических, обучающих, практических семинаров	В течение года	Семинары	Администрация школы Руководители ШМО
5	Организация системы взаимопосещения уроков	В течение года	Записи в тетрадях посещений	Руководители ШМО, учителя-предметники
6	Знакомство с нормативно-правовой базой аттестации педагогических работников	Сентябрь	индивидуальные консультации	Администрация
7	Работа учителей над методической темой по самообразованию	Сентябрь-май	Заседания ШМО, индивидуальные консультации	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
8	Знакомство с новинками методической литературы, медиаресурсами по вопросам инноваций, дидактики, знакомство с современными нормативными документами	в течение года	Работа в интернете, с периодикой	Анисимова Е.А., заместитель директора по ИБР, руководители ШМО, Администрация
9	Работа творческих групп	По отдельному плану	Заседания ШМО	Руководители ШМО

Направление 2. Информационно-аналитическая деятельность

1.	Изучение научно-методической литературы.	По необходимости	Рекомендации по подбору научно-методической литературы.	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, Анисимова Е.А., заместитель директора по ИБР
3.	Организация консультаций	Ежемесячно	Индивидуальная методическая помощь	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
4.	Составление графика открытых уроков и мероприятий.	Сентябрь	Согласование графика открытых уроков и мероприятий.	Руководители ШМО
5	Представление опыта работы в пед.сообществах, на сайте	в течение года	Индивидуальная методическая помощь	Учителя-предметники
6	Подготовка материалов по итогам обобщения опыта работы для распространения на различных уровнях.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Собеседование по итогам обобщения опыта, формам распространения опыта и этапах подготовки материалов.	Учителя – предметники

Работа с плановыми документами

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Характер помощи	Ответственные
1.	Формирование плана работы с каждым учителем.	Сентябрь	Собеседование по содержанию и организации деятельности.	Администрация
2.	Определение форм подведения промежуточных итогов.	Согласно определенным срокам для каждого учителя	Рекомендации по формам подведения итогов.	Администрация
3.	Выявление проблем и определение деятельности по их устранению.	В течение года	Рекомендации по коррекции деятельности.	Администрация

Создание условий успешности обобщения опыта

1.	Наблюдения за работой учителя	Согласно графика ВШК	Советы по коррекции деятельности	Администрация
2.	Организация открытых уроков	По отдельному графику	Консультации по планированию уроков	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
3.	Организация предметных недель	В течение года	Рекомендации по организации	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО

4.	Организация выступлений педагогов на ПС, МС, семинарах	В течение года	Рекомендации представлению материала	по	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, руководители ШМО
----	--	----------------	--------------------------------------	----	--

Направление 3 Работа с обучающимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственные
Школьный и муниципальный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад в 5-9 классах. Анализ результативности индивидуальной работы учащихся, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители ШМО
Внутришкольные конференции	Организация и проведение конференций	Оценка эффективности реализуемых подходов.	В течение года	Руководители ШМО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители ШМО
Школьный конкурс «Ученик года»	Организация и проведение конкурса.		По плану	Дюлина Ю.Л., заместитель директора по ВР

Направление 4 Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Педагогические советы

Темы педагогических советов	Сроки	Ответственные
Анализ результатов работы школы и приоритетные направления развития школы в новом учебном году	Август	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»	Ноябрь	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
«Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС»	Январь	Дюлина Ю.Л., заместитель директора по ВР, Ломовцева С.Н., руководитель ШМО классных руководителей
«Формирование УУД в рамках реализации ФГОС»	Март	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
Малый педсовет «Готовность обучающихся 4 класса к обучению в основной школе»	Апрель	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, Сухорукова А.А., классный руководитель 4 класса
О допуске учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Май	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР, Лачкина Г.П., классный руководитель 9 класса
О переводе уч-ся 1-8-х классов в следующий класс	Май	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР
О завершении Государственной итоговой аттестации уч-ся 9 класса	Июнь	Чуракова И.Ю. заместитель директора по УВР

План работы методического совета на 2018-2019 учебный год

№ заседания	Тематика методического заседания.	Сроки проведения.
1	Повышение квалификации педагогов. Аттестация педагогических работников	август
	Анализ результатов ОГЭ	
	Согласование планов работы ШМО, календарно–тематического планирования. Предметные недели.	
	Организация школьных предметных олимпиад	
	Организация работы с одаренными детьми.	
2	Анализ результатов обучения учащихся за 1 четверть. Итоги ВШК за 1 четверть.	Ноябрь
	Анализ результатов школьных олимпиад.	
	Организация итоговой аттестации 9 класса: «Организация методической работы по вопросам подготовки выпускников к Государственной итоговой аттестации».	
	Адаптация обучающихся 1 класса.	
	Работа с низкомотивированными обучающимися	
3	Анализ результатов обучения учащихся за 1 полугодие. Итоги мониторинга учебного процесса за полугодие.	Январь
	Анализ результатов предметных олимпиад Муниципального уровня.	
	Организация Государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса.	
	Состояние работы по повышению квалификации учителей.	
4	Государственная итоговая аттестация обучающихся 9 класса.	Март
	Анализ результатов обучения учащихся за 3 четверть. Итоги ВШК.	
5	Итоги аттестации 2018-2019 уч.г.	Май
	Организация повышения квалификации педагогов в 2019-20 уч.г..	
	Подведение итогов обмена опытом и обобщение опыта.	
	Результаты диагностики по удовлетворенности учащихся и их родителей предлагаемыми школой услугами: внеурочная деятельность, предметы школьного компонента.	
	Итоги работы за год. Планирование методической работы на 2019-20 уч.г.	

